

52008-T/FF/2021.



Ügyiratszám: 2603/2/2021

Pályázat kódszáma: TSZR2021-1491

## TÁMOGATÓI OKIRAT

Értesítem, hogy az Emberi Erőforrások Minisztériuma (továbbiakban EMMI) (mint Támogató)

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) 48. § (3) bekezdése szerinti formában benyújtott **támogatási igényét (pályázat)**
- az Áht., az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) VI. fejezetében;
- a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 58/2015. (XII. 30.) EMMI rendeletben;
- az Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezeti kezelésű előirányzatok gazdálkodási, kötelezettségvállalási és utalványozási szabályzatában

foglaltak figyelembe vételével **elbírálta és támogatásra alkalmasnak minősítette**, amely alapján a jelen támogatói okirat 2. pontjában részletezett szakmai feladattal kapcsolatban támogatásban részesül.

**Támogató  
képviselésében  
eljáró adatai:** a **Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet**  
székhelye: **1138 Budapest, Váci út 191.**  
képviseli: **Dr. Tóth Tibor főigazgató**  
mint: **Támogató képviselésében eljáró**  
(a továbbiakban: **Támogató képviselésében eljáró**)

**Kedvezményezett  
adatai** - név: **Zala Megyei Fagyöngy Egyesített Szociális Intézmény**  
**GESZTOR:**

képviselésében: **Ódor Richárd**  
székhely: **8741 Zalaapáti, Deák Ferenc utca 7.**  
adószám: **15492904-2-20**  
számlavezető bank neve: **Magyar Államkincstár**  
bankszámlaszám: **10049006-00332419-00000000**  
(a továbbiakban: **Kedvezményezett**)



A Gesztor a Program megvalósításába az alábbi közreműködőket vonhatja be:

<b>Tag1</b>	<i>név:</i>	Zalaegerszegi Gondozási Központ
	<i>képviselőtében eljáró személy:</i>	Radics Andrea
	<i>székhely</i>	8900 Zalaegerszeg, Kossuth Lajos utca 58-60.
	<i>adószám:</i>	15559476-2-20
<b>Tag2</b>	<i>név:</i>	Zalaegerszegi Család- és Gyermekjóléti Központ
	<i>képviselőtében eljáró személy:</i>	Zsolnai Judit
	<i>székhely</i>	8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5.
	<i>adószám:</i>	16897917-1-20
<b>Tag3</b>	<i>név:</i>	Hajléktalanok Átmeneti Gondozási Központja
	<i>képviselőtében eljáró személy:</i>	Dr. Baracska Józsefné és Belső Rita együttesen
	<i>székhely</i>	8900 Zalaegerszeg, Hock János utca 98.
	<i>adószám:</i>	19268066-2-20
<b>Tag4</b>	<i>név:</i>	Pálos Károly Szociális Szolgáltató Központ és Gyermekjóléti Szolgálat
	<i>képviselőtében eljáró személy:</i>	Kulcsár Lászlóné
	<i>székhely</i>	9701 Szombathely, Széll Kálmán utca 4.
	<i>adószám:</i>	15573210-2-18
<b>Tag5</b>	<i>név:</i>	Gondviselés Háza Fogyatékosok és Időskorúak Otthona Ivánc
	<i>képviselőtében eljáró személy:</i>	Szalai Ferenc és Panker Mihály együttesen
	<i>székhely</i>	9931 Ivánc, Kossuth Lajos utca 1.
	<i>adószám:</i>	19025702-2-43
<b>Tag6</b>	<i>név:</i>	Búcsúszentlászló Község Önkormányzata
	<i>képviselőtében eljáró személy:</i>	Molnár Gyula
	<i>székhely</i>	8925 Búcsúszentlászló Petőfi utca 17.
	<i>adószám:</i>	15432302-1-20

(a továbbiakban együtt: **Felek**)

### 1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei:

A Kedvezményezett, a pályázati kiírásnak megfelelően, határidőben pályázatot nyújtott be a Támogató képviselőtében eljáró által **Területi szakmatámogatási rendszer létrehozása, szakmatámogatási feladatok ellátása 2021** címmel (továbbiakban Program) meghirdetett, nyílt pályázatra. A benyújtott pályázat **kódszáma: TSZR2021-1491**. Ennek alapján a Támogató meghozta támogatási döntését, és a jelen Támogatói Okiratban (a továbbiakban: Támogatói Okirat)



meghatározott feltételek mellett vissza nem térítendő támogatási előleget nyújt a Kedvezményezett részére. A Program az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Támogató képviselőjében eljáró között X/851-1/2021SZOCSZOLG számon létrejött Együttműködési megállapodás keretében valósul meg.

## 2. A támogatói okirat tárgya:

2.1. Kedvezményezett a **TSZR2021-1491** számú pályázatában és a jelen okirat 2. sz. mellékletét képező költségtervben részletezettek szerint vállalja a szakmai feladatot (továbbiakban együtt: **szakmai feladat**).

2.2. Támogató képviselőjében eljáró jelen támogatói okiratot a Kedvezményezettnek a szakmai feladat teljesítése során felmerülő költségei 3.1. pont szerinti összegű támogatása tárgyában adja ki.

### 2.3. Támogatási intenzitás: 100 %

2.4. A Kedvezményezett Ávr. 75. § szerinti nyilatkozatait a **TSZR2021-1491** számú pályázat 1. számú mellékletét képező dokumentum tartalmazza.

2.5. A Kedvezményezett a szakmatámogatási hálózat megbízatását az alábbi határozott időtartam alatt köteles ellátni: **2021. szeptember 1-től 2024. június 30-ig**.

2.5.1. Ellátási területe: **Vas megye és Zala megye**

2.6. A megbízatás időtartamán belül évente támogatói okiratot bocsájt ki a gesztorszervezet számára az éves támogatás meghatározására.

2.7. A Kedvezményezett vállalja, hogy az alábbi kötelező feladatokat ellátja:

- a) információt gyűjt a működési terület ellátórendszerének sajátosságairól, az alkalmazott módszerekről, az információkat összesíti, kiértékeli, a beérkezett adatokat és az azokból készült elemzéseket az NSZI által működtetett Szociális Ágazati Portál területi szakmatámogatói alpontjában folyamatosan közzéteszi,
- b) negyedévente az ágazatot érintő, az adott területi egységre vonatkozó hírekről, változásokról, egyéb információkról összefoglaló dokumentumot (hírlevelet) közöl,
- c) az EMMI és/vagy NSZI megkeresésére a szociális szolgáltatásokról, illetve a szociális szolgáltatások humán erőforrás helyzetéről adatot gyűjt és szolgáltat,
- d) Az NSZI felkérésére részt vesz a működés engedélyezést végző **kormányhivatal kirendelése alapján** a bejegyzési eljárás keretében végzendő szakmai program véleményezésében, továbbá az engedélyesek működésének ellenőrzésében és szakmai célvizsgálatban;
- e) az EMMI és az NSZI iránymutatása alapján javaslatot tesz a fenntartók felé a szociális ellátórendszer fejlesztésére, és felkérésre részt vesz az ellátórendszer fejlesztéséhez szükséges források tervezésében,



- f) a szociális szolgáltatások és a gyermekjóléti alapellátások működése során figyelemmel kíséri a jogszabályokban előírt feltételek teljesítését, szakmai szabályok érvényesülését, és a tapasztalatokról tájékoztatja az EMMI-t és az NSZI-t,
- g) a szociális szolgáltatásoknak és a fenntartóknak szakmai segítséget nyújt szociális szolgáltatások megszervezéséhez, szakmai módszerek bevezetéséhez és alkalmazásához, valamint más szakmai kérdésekben, szakmai ajánlásokat, útmutatókat készít, melyet felterjeszt jóváhagyásra az NSZI és az EMMI részére;
- h) segítséget nyújt a szolgáltatástervezési koncepciók kidolgozásához,
- i) az új szakmai módszereket és az új szolgáltatási formákat folyamatosan megismerteti a szociális- és gyermekjóléti alapellátási szolgáltatókkal, intézményekkel,
- j) tájékoztatja a hozzá forduló, az ellátást igénybevevő személyeket a szociális ellátás igénybevételeinek feltételeiről, az eljárásról.

2.9. A Kedvezményezett köteles részt venni az NSZI rendeletben rögzített feladatainak ellátásába az alábbiak szerint:

- a) az NSZI felkérésére a működést engedélyező kormányhivatal kirendelése alapján a bejegyzési eljárás keretében a szakmai program véleményezésében való részvétellel;
- b) az NSZI felkérésére a kormányhivatal szakértőként való kirendelése alapján engedélyesek működésének ellenőrzésében való részvétel az NSZI-vel együttműködve (önállóan, az NSZI felkérése nélkül, ellenőrzést nem végezhet);
- c) szakmai ajánlások, útmutatók készítése;
- d) szakmai műhelyek szervezése;
- e) konkrét ügyekben, krízishelyzetekben esetmegbeszélések szervezése;
- f) szakmai iránymutatások, állásfoglalások készítése;
- g) statisztikák, kimutatások, felmérések, kutatások, elemzések készítése;
- h) együttműködés az egyházi módszertani intézményekkel;
- i) szakmai célvizsgálat lefolytatásában való részvétel.

A szakmatámogatási, hálózati feladatokban a jogszabály változása esetén módosítások bekövetkezhetnek.

### **3. A támogatás összege, forrása:**

**3.1. A támogatás összege 2021. december 31-ig: 10 600 000 Ft, azaz tízmillió-hatszáz ezer forint. A támogatás teljes összegét 2021. december 31-ig a Kedvezményezett köteles felhasználni (teljesíteni és kifizetni).**

3.2. A támogatás forrása: 20/19/12 Egyes szociális, gyermekvédelmi, gyermekjóléti és fogyatékos személyek esélyegyenlőségét elősegítő ágazati szakmai programok támogatása fejezeti kezelésű előirányzat, 5. Egyes szociális, gyermekjóléti szolgáltatások fejlesztése, szakmai feladatok támogatása részfeladata.

Az alábbi ERA bontásban részletezve:



adatok forintban

Támogató			Kedvezményezett				
Kormányzati funkció szerinti besorolási száma: 109020							
Kiemelt előirányzat		Rovat	Átcsoportosított összege	Kiemelt előirányzat	Rovat	Átcsoportosított összege	
megnevezése	azonosítója			megnevezése	azonosítója		
Személyi juttatások	K1	K123	0	Személyi juttatások	K1	K123	1 640 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	K2	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	K2	259 280
Dologi kiadások	K3	K336	0	Dologi kiadások	K3	K336	3 331 000
		K337	0			K337	1 369 720
		K355	1 534 800			K355	1 000 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	K506	6 065 200				
Beruházások	K6	K64	3 000 000	Beruházások	K6	K64	3 000 000
<b>Összesen:</b>			<b>10 600 000</b>	<b>Összesen:</b>			<b>10 600 000</b>

3.3. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 385595.

3.4. A támogatás összege nem tartalmaz általános forgalmi adót. A támogatás összege nettó támogatás, nem tartalmazza a Kedvezményezett országában megfizetett helyi adókat.

3.5. A Kedvezményezett TSZR2021-1491 számú pályázatában nyilatkozik a jelen támogatói okirat 2. pontja szerinti cél tekintetében az adólevonási jogról, az adóteher áthárításáról.

#### 4. A támogatás folyósítása:

4.1. Az EMMI **10 600 000 Ft**, azaz **tízmillió-hatszázezer** forint **támogatást nyújt** a Kedvezményezett részére. Az EMMI a támogatás összegét a jelen Szerződés aláírását követő 30 napon belül támogatási előlegként **előirányzat átcsoportosítással**, a kincstári finanszírozás rendje szerint havi egyenlő ütemezésben bocsátja a Kedvezményezett rendelkezésére.

4.2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az általa megadott bankszámlára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.



## 5. A támogatás felhasználásának szabályai:

5.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen támogatói okiratban meghatározott célra, a jelen támogatói okirat 2. sz. **mellékleteként** csatolt költségtervben meghatározott tételek szerinti bontásban és a **TSZR2021-1491** számú pályázati programban meghatározottak szerint használhatja fel. A Kedvezményezett kizárólag az 5.4. pont szerinti támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült és a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatja el.

5.2. Kedvezményezettnek **2021. december 1. napjáig** a Támogató képviseletében eljáró részére benyújtott, indokolt írásbeli kérelme alapján **van lehetősége módosítani** a szerződéskötéshez benyújtott költségtervét.

5.3. A felhasználás további szabályait a jelen támogatói okirat 1. sz. melléklete, az ÁSZF tartalmazza.

## 5.4. Támogatott tevékenység időtartama és a felhasználás határideje:

a.) A támogatott tevékenység **első éves** időtartamának

aa.) kezdő napja: 2021. szeptember 1.

ab.) utolsó napja: 2021. december 31.

**/Figyelem! Csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében. A számla kelte legkésőbb 2021. december 31-i lehet./**

b.) A támogatott tevékenység időtartamának kezdő napjától kezdődően a **támogatás felhasználásának határideje**: 2021. december 31.

**/A támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl. számla kifizetésének) utolsó napja./**

5.5. A felek a jelen támogatói okirat teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a Támogató képviseletében eljáró részéről: Szilaj Zsolt, pályázati igazgató, +36-30-384-3712, szilaj.zsolt@nszi.hu

a Kedvezményezett részéről: Ódor Richárd; e-mail cím: fagyongy@szgyfzala.hu

## 6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség:

A szakmatámogatási tevékenység felülvizsgálatára, szakmai ellenőrzésére évente kerül sor a támogatási szerződéshez kapcsolódó éves beszámoló alapján. A pályázat keretében a konzorcium köteles a tárgy év vonatkozásában **évenként szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni** és azt az NSZI részére megküldeni.

6.1. A Kedvezményezett a támogatás első éves felhasználásáról **legkésőbb 2022. január 31-ig** köteles szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni és átadni a Támogató képviseletében eljáró szakmailag illetékes Pályázati Igazgatóság részére



6.2. Az elszámolásnak a támogatói okirat 4. és 5. számú (Szakmai beszámoló és Pénzügyi elszámolás formanyomtatványok, Segédlet a pénzügyi elszámolás kitöltéséhez) mellékleteinek kitöltésével a következőket kell tartalmaznia:

- a) **Szakmai beszámoló:** szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról;
- b) **Pénzügyi elszámolás:** a 5. számú mellékletben található Segédlet a pénzügyi elszámolás kitöltéséhez című dokumentum alapján összeállítva.

Az elszámolás további részleteit az ÁSZF. V. és VI. fejezet pontjai tartalmazzák.

c) A pénzügyi elszámolás során azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték külföldi pénznemben került meghatározásra és így a gazdasági eseményt alátámasztó bizonylat (számla, számviteli bizonylat) is külföldi pénznemre szól, annak végösszegét és arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. Az elszámolásba a számlák, számviteli bizonylatok (fentiek alapján számított) forintban kifejezett értékét kell beállítani. A számlaösszesítőn a forintra való átszámítás során alkalmazott árfolyamot fel kell tüntetni, és a termék/szolgáltatás megnevezése oszlopba a számla tárgyát magyar nyelven kell beírni.

d) A pénzügyi elszámolás ellenőrzése során a Támogató képviselőjében eljáró ellenőrzi a beszámolóhoz csatolt, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt oly módon, hogy az összesítőn feltüntetett **valamennyi bizonylat létezését** és az összesítővel való egyezőségének meglétét **a záradékolt eredeti bizonylatok hiteles másolatainak bekérésével vizsgálja**. Hiteles másolatként a kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el.

6.3. A Kedvezményezett köteles Támogató képviselőjében eljáróval és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

6.4. Jelen okiratban meghatározott elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok az alábbi címen találhatóak meg: 8741 Zalaapáti, Deák Ferenc utca 7.

## **7. A támogatói okirat visszavonása, a támogatás visszafizetése:**

7.1. A Támogató képviselőjében eljáró a jelen okirat visszavonására jogosult, ha:

- a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy az Ávr. 96. § a) – i) szerinti esetekben, vagy
- a Kedvezményezett az előírt biztosítékot a Támogató képviselőjében eljáró által megjelölt határidőig nem vagy nem megfelelően nyújtotta be.

7.2. Ha a Támogató képviselőjében eljáró a jelen támogatói okiratot visszavonja, az addig a Kedvezményezett részére folyósított támogatás összegét az addig folyósított támogatásból a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét vissza kell fizetni a Támogató képviselőjében eljáró által megadott határidőn belül. A visszafizetés tárgyévben az előirányzat visszarendezésével, tárgyévet követő évben a Támogató képviselőjében eljáró fejezeti kezelésű előirányzat felhasználási



keretszámlájára (10032000-00362416-00000000) visszautalással történik a támogatói okiratszám, a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító feltüntetésével. A Támogató képviselőjében eljáró a támogatói okirat visszavonása során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és a Kedvezményezett magatartásának felróhatóságát.

7.3. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy annak összegét a Kedvezményezett köteles a tárgyévben az előirányzat visszarendezésével, tárgyévét követő évben a Központi Maradványelszámolási Alap részére történő befizetéssel rendezni, a támogatói okiratszám, a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító feltüntetésével.

## **8. A támogatási jogviszony módosítása:**

8.1. Jelen támogatói okirat-módosítása kizárólag írásban történhet. A módosítás részletes feltételeit az **1. sz. melléklet IV. pontja** tartalmazza. A Kedvezményezettnek támogatói okirattal létrejött támogatási szerződéses jogviszony módosítására irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató képviselőjében eljáró részére előterjesztenie. Kedvezményezett kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet támogatói okirat-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. Támogatói okirat-módosítás keretében sor kerülhet különösen a feladat költségvetésének módosulása, valamint a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában bekövetkezett változás miatt, amely módosítást a Kedvezményezett az eredeti vagy a korábban módosított támogatói okiratban a támogatott tevékenység véghatáridejének leteltéig írásban kezdeményezheti.

Jelen pályázat vonatkozásában költségcsoportnak számít: 1. Szakmai megvalósítók költségei; 2. Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei; 3. Útiköltség, kiküldetési költségek; 4. Szakmai egyéb költségek;

8.2. A Támogató képviselőjében eljáró a Kedvezményezett nem kellően megalapozott támogatói okirat-módosítási kérelmét elutasítja. Amennyiben a módosítás szükségessége a Kedvezményezettnek felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató képviselőjében eljáró választ a támogatói okirat-módosítás és szerződésesség esetén alkalmazható jogkövetkezmények (támogatói okirat visszavonása) között.

8.3. Támogató képviselőjében eljáró az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján jogosult jelen támogatói okirattal létrejött támogatási szerződéses jogviszonyt egyoldalúan, a Kedvezményezett javára módosítani.

## **8.4. Nem kell a támogatási jogviszonyt módosítani, ha**

a műszaki, szakmai tartalom megváltozása olyan jellegű, amely során a kedvezményezett által nyilatkozatban vállalt tulajdonsághoz vagy képességhez mérten a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás valósul meg.





## 9. Biztosítékok:

9.1. A Kedvezményezett az alábbi biztosító(ka)t **legkésőbb a támogatás folyósításáig kell a Támogató képviselőjében eljáró rendelkezésére bocsátania:**

- a Kedvezményezett számlavezető pénzügyintézménye által ellenjegyzett, a jelen okirat 5.4. pontjában meghatározott ellenőrzési véghatáridővel megegyező határidőig a Támogató képviselőjében eljáró javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, csak a Támogató képviselőjében eljáró írásbeli hozzájárulásával visszavonható, beszédési megbízásra felhatalmazó nyilatkozata pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt; amennyiben a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről

Amennyiben a Kedvezményezett határidőn belül nem teljesíti a támogatás visszafizetésére a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése felhatalmazás útján beszédési megbízással történik.

A Kedvezményezett kijelenti, hogy a bejelentetteken kívül további bankszámlája nincs; ezzel összefüggésben kötelezettséget vállal arra, hogy ha új bankszámlát nyit, azt 8 napon belül bejelenti a Támogató képviselőjében eljárónak, egyúttal csatolja az új bankszámlára vonatkozó – a fentiekben meghatározott tartalmú - beszédési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, és egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről

Amennyiben a Kedvezményezett határidőn belül nem teljesíti a támogatás átadására a jelen okiratban meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése a 10.1. pontban meghatározott felhatalmazás útján beszédési megbízással történik. A Kedvezményezettnek a bejelentetteken kívül további magyarországi bankszámlája nincs; ezzel összefüggésben köteles arra, hogy ha új bankszámlát nyit, azt 3 napon belül bejelenti a Támogató képviselőjében eljárónak, egyúttal csatolja az új bankszámlára vonatkozó – a 10.1. pontban meghatározott tartalmú - beszédési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, és egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

9.2. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatás teljes összegét vagy annak egy részét tárgyi eszköz beszerzésre, illetve egyéb beruházás megvalósítására fordítja, köteles a támogatás segítségével beszerzett, illetve bővített tárgyi eszközöket az alapító okiratában és a jelen okiratban megjelölt céloknak megfelelően működtetni. A Kedvezményezett működtetési kötelezettsége körében a tárgyi eszközt saját költségén fenntartja, rendeltetésszerűen üzemelteti, és az adott tárgyi eszköz kezelésére vonatkozó szabályok szerint javíttatja, illetve folyamatos karbantartásáról gondoskodik. A Kedvezményezett az előzőeken túlmenően is köteles a tárgyi eszköz állagmegóvásáról és vagyoni szempontú védelméről folyamatosan gondoskodni.

## 10. Egyéb rendelkezések:

10.1. Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb - a pályázati kiírásban meghatározott, a támogatási igényben ismertetett, vagy a jogszabályban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben rögzített - feltételeiben változás következik be, - különösen ha a Kedvezményezett ellen csőd vagy felszámolási eljárás indul, vagy a



helyzetében olyan változás áll be amely jelen okirat célját veszélyezteti vagy ellehetetleníti - a Kedvezményezett a tudomására jutástól, vagy az eljárás megindulásától számított **8 (nyolc) napon belül köteles azt írásban bejelenteni** a Támogató képviselőjében eljárónak.

10.2. Ha a Támogató képviselőjében eljáró a 10.2. pont szerinti bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez a 10.2. pontban meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követően 8 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetési támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy jelen okiratban meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, az Ávr. 98. § (5) bekezdése szerinti részleges visszafizetés elrendelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

10.3. A jelen támogatói okirattal összefüggő adatok **nem minősülnek üzleti titoknak**, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiekől eltérően azonban a Támogató képviselőjében eljáró nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról történő beszámolóval egyidejűleg kifejezetten és elkülönítetten megtiltotta.

10.4. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során – szükség szerint – megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa. Azt, hogy a Kedvezményezett eleget tett-e a közbeszerzési jogszabályoknak, a Támogató képviselőjében eljáró a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 43. §-a alapján közzétett dokumentumokból ellenőrzi. A Kedvezményezett köteles – *a közbeszerzési eljárás lezárását követő 15 napon belül, de legkésőbb* a jelen támogatói okiratban meghatározott beszámoló benyújtásával egyidejűleg – az ellenőrzéshez (az eljárás beazonosításához) szükséges adatokat a Támogató képviselőjében eljáró részére írásban szolgáltatni. A fenti ellenőrzés során a Támogató képviselőjében eljáró bekérheti a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezett által támogatott tevékenység megvalósításába bevont közreműködő által folytatott közbeszerzési eljárás során a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint keletkezett dokumentumokat. A Kedvezményezett köteles a Támogató képviselőjében eljáró által kért dokumentumokat a Támogató képviselőjében eljáró által megadott határidőig benyújtani. A Támogató képviselőjében eljáró továbbá jogosult a fenti dokumentumokat a helyszínen ellenőrizni. A Kedvezményezett köteles a támogató képviselőjében eljárót haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben az általa lefolytatott közbeszerzési eljárás ellen jogorvoslati eljárás indult.

Az Ectv. 75. § (1) bekezdése alapján 2012. január 1. napját követően csak olyan civil szervezet kaphat költségvetési támogatást - ide nem értve az Ectv. 54. § szerinti támogatásokat -, amely az Ectv. 30. § szerint letétbe helyezte beszámolóját.

10.5. Jelen támogatói okirat alapján a Támogató képviselőjében eljáró és Kedvezményezett közötti támogatási szerződéses jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre. A támogatói okirat a Kedvezményezett kérelmében foglaltakkal megegyezően került kiadásra, ezért nem szükséges nyilatkoznia a támogatói okirat elfogadásáról.



- 10.6. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatási jogviszony hatálya alatt a Kedvezményezett személyében jogutódlás történik, akkor a jogutód a jogutódlást követő 30 napon belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az Áht.-nak és a támogatási jogviszonynak a Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.
- 10.7. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban az Áht. és az Ávr. – az irányadók.
- 10.8. A felek a jelen jogviszonyból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
- 10.9. A jelen támogatói okirat kiadására az Áht. 48.§ (1) bekezdés b.) pont, és az Ávr. 65/A. § (1) ba) pontja alapján került sor.

A támogatói okirat 4 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 1 db a Támogatónál, 2 db a Támogató képviselőjében eljárónál marad, 1 db a Kedvezményezettnek kerül megküldésre.

#### Mellékletek:

1. Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF)
2. Költségterv
3. Konzorciumi megállapodás
4. Szakmai terv
5. Pénzügyi elszámolás formanyomtatványok, Segédlet a pénzügyi elszámolás kitöltéséhez
6. Felhatalmazás beszédési megbízáshoz a Kedvezményezett összes számlaszámára vonatkozóan
7. Kérelem a Támogatói Okirat módosításához formanyomtatvány
8. Nyilatkozat a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről

Budapest, 2021. „.....”

.....  
Dr. Tóth Tibor  
főigazgató megbízásából  
Szilaj Zsolt pályázati igazgató  
Támogató képviselőjében eljáró  
(ph.)

.....  
Takács Bernadett  
pályázatkezelési referens  
szakmai ellenjegyző  
Támogató képviselőjében eljáró

.....  
Kovács Andrea  
gazdasági igazgató  
pénzügyi ellenjegyző  
Támogató képviselőjében eljáró

2021 NOV 03.

