



Ügyiratszám: PÁLY/475-2/2022

Pályázat kódja: TSZR2021-1491

## TÁMOGATÓI OKIRAT

Értesítem, hogy az Emberi Erőforrások Minisztériuma (mint Támogató)

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) 48. § (3) bekezdése szerinti formában benyújtott **TSZR2021-1491 pályázata**
- az Áht., az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) VI. fejezetében;
- a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 58/2015. (XII. 30.) EMMI rendeletben;
- az Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezeti kezelésű előirányzatok gazdálkodási, kötelezettségvállalási és utalványozási szabályzatában

foglaltak figyelembe vételével a **TSZR2021 pályázat második finanszírozási időszakában**, amely alapján a jelen támogatói okirat 2. pontjában részletezett szakmai feladattal kapcsolatban támogatásban részesül.

**Támogató képviselőjében eljáró adatai:** a **Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet**  
székhelye: **1142 Budapest, Ungvár utca 64-66.**  
képviseletében: **Dr. Tóth Tibor főigazgató**  
mint: **Támogató képviselőjében eljáró**  
(a továbbiakban: **Támogató képviselőjében eljáró**)

**Kedvezményezett adatai:** név: **Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület**  
**GESZTOR:**

képviseletében: Szalai Ferenc és Panker Mihály  
székhely: 1125 Budapest, Szarvas Gábor utca 58-60.  
adószám: 19025702-2-43  
számlavezető bank neve: OTP Bank NyRt.  
bankszámlaszám: 11784009-20201148  
(a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

A Gesztor a Program megvalósításába az alábbi közreműködőket vonhatja be:

<b>Tag1</b>	<i>név:</i>	<b>Zalaegerszegi Gondozási Központ</b>
	<i>képviselésében eljáró személy:</i>	Radics Andrea intézményvezető
	<i>székhely</i>	8900 Zalaegerszeg, Kossuth L. utca 58-60.
	<i>adószám:</i>	15559476-2-20
<b>Tag2</b>	<i>név:</i>	<b>Zalaegerszegi Család- és Gyermekjóléti Központ</b>
	<i>képviselésében eljáró személy:</i>	Zsolnai Judit intézményvezető
	<i>székhely</i>	8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5.
	<i>adószám:</i>	16897917-1-20
<b>Tag3</b>	<i>név:</i>	<b>Hajléktalanok Átmeneti Gondozási Központja</b>
	<i>képviselésében eljáró személy:</i>	Dr. Baracskai Józsefné megyei igazgató, Belső Rita gazdasági vezető együttesen
	<i>székhely</i>	8900 Zalaegerszeg, Hock János utca 98.
	<i>adószám:</i>	19268066-2-20
<b>Tag4</b>	<i>név:</i>	<b>Pálos Károly Szociális Szolgáltató Központ és Gyermekjóléti Szolgálat</b>
	<i>képviselésében eljáró személy:</i>	Kulcsár Lászlóné intézményvezető
	<i>székhely</i>	9700 Szombathely, Széll Kálmán utca 4.
	<i>adószám:</i>	15573210-2-18
<b>Tag5</b>	<i>név:</i>	<b>Gondviselés Háza - Fogyatékosok és Időskorúak Otthona Ivánc</b>
	<i>képviselésében eljáró személy:</i>	Kozma Imre elnök meghatalmazásával Szalai Ferenc régióvezető és Panker Mihály regionális ügyvezető együttesen
	<i>székhely</i>	9931 Ivánc, Kossuth Lajos u. 1.
	<i>adószám:</i>	19025702-2-43
<b>Tag6</b>	<i>név:</i>	<b>Zalai Falvakért Egyesület</b>
	<i>képviselésében eljáró személy:</i>	Szedes-Kummer Mária elnök
	<i>székhely</i>	8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi u.10.
	<i>adószám:</i>	19269830-1-20
<b>Tag7</b>	<i>név:</i>	<b>MMSZ Gondviselés Háza Sorstárs Támogató Szolgálat</b>
	<i>képviselésében eljáró személy:</i>	Kozma Imre elnök meghatalmazásával Szalai Ferenc régióvezető és Panker Mihály regionális ügyvezető együttesen
	<i>székhely</i>	8800 Nagykanizsa, Munkácsy M. u. 7.
	<i>adószám:</i>	19025702-2-43
<b>Tag8</b>	<i>név:</i>	<b>Fogyatékkal Élőket és Hajléktalanokat Ellátó Közhasznú Nonprofit Kft.</b>
	<i>képviselésében eljáró személy:</i>	Németh Klára ügyvezető igazgató
	<i>székhely</i>	9700 Szombathely, 11-es Huszár út 116.
	<i>adószám:</i>	20185109-2-18

(a továbbiakban együtt: **Felek**)

## 1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei:

A Zala Megyei Fagyöngy Egyesített Szociális Intézmény (továbbiakban Régi Kedvezményezett) által korábban vállalt TSZR2021-1491 kódszámú pályázat szakmai tevékenységét és köteleességét 2022. május 1-től a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Nyugat Dunántúli Régió (Kedvezményezett) veszi át az X/282-22/2021/SZOCHAT iktatószámú tájékoztató levél alapján. A Régi Kedvezményezett, a pályázati kiírásnak megfelelően, határidőben pályázatot nyújtott be a Támogató képviseletében eljáró által **Területi szakmatámogatási rendszer létrehozása, szakmatámogatási feladatok ellátása 2021** címmel (továbbiakban Program) meghirdetett, nyílt pályázatra. A benyújtott pályázat kódszáma: **TSZR2021-1491**. Ennek alapján a Támogató meghozta támogatási döntését, és a jelen Támogatói Okiratban (a továbbiakban: Támogatói Okirat) meghatározott feltételek mellett vissza nem térítendő támogatási előleget nyújt a Kedvezményezett részére a **második finanszírozási időszakra**. A Program az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Támogató képviseletében eljáró között **X/257/2022/SZOCSZOLG** számon létrejött Kezelői megállapodás keretében valósul meg.

## 2. A támogatói okirat tárgya:

2.1. Kedvezményezett a **TSZR2021-1491** számú pályázatában és a jelen okirat 2. sz. mellékletét képező költségtervben részletezettek szerint vállalja a szakmai feladatot (továbbiakban együtt: **szakmai feladat**).

2.2. Támogató képviseletében eljáró jelen támogatói okiratot a Kedvezményezettnek a szakmai feladat teljesítése során felmerülő költségei 3.1. pont szerinti összegű támogatása tárgyában adja ki.

2.3. **Támogatási intenzitás: 100 %**

2.4. A Kedvezményezett Ávr. 75. § szerinti nyilatkozatait a **TSZR2021-1491** számú pályázat 1. számú mellékletét képező dokumentum tartalmazza.

2.5. A Kedvezményezett a szakmatámogatási hálózat megbízását az alábbi határozott időtartam alatt köteles ellátni: **2022. május 1-től 2024. december 31-ig**.

2.5.1. Ellátási területe: **Vas megye és Zala megye**

2.6. A működési támogatás megvalósítási időszakai az alábbiak a megbízás időtartama alatt:

2022. május 1. – 2022. december 31.

2023. január 1. – 2023. december 31.

2024. január 1. – 2024. december 31.

2.7. A megbízás időtartamán belül évente támogatói okiratot bocsájt ki a gesztorszervezet számára az éves támogatás meghatározására.

2.8. A Kedvezményezett vállalja, hogy az alábbi kötelező feladatokat ellátja:

a) információt gyűjt a működési terület ellátórendszerének sajátosságairól, az alkalmazott módszerekről, az információkat összesíti, kiértékeli, a beérkezett adatokat és az azokból készült elemzéseket az NSZI által működtetett Szociális Ágazati Portál területi szakmatámogatói alpontjában folyamatosan közzéteszi,

b) negyedévente az ágazatot érintő, az adott területi egységre vonatkozó hírekről, változásokról, egyéb információkról összefoglaló dokumentumot (hírlevelet) közöl,

- c) az EMMI és/vagy NSZI megkeresésére a szociális szolgáltatásokról, illetve a szociális szolgáltatások humán erőforrás helyzetéről adatot gyűjt és szolgáltat,
- d) Az NSZI felkérésére részt vesz a működés engedélyezést végző **kormányhivatal kirendelése alapján** a bejegyzési eljárás keretében végzendő szakmai program véleményezésében, továbbá az engedélyesek működésének ellenőrzésében és szakmai célvizsgálatban;
- e) az EMMI és az NSZI iránymutatása alapján javaslatot tesz a fenntartók felé a szociális ellátórendszer fejlesztésére, és felkérésre részt vesz az ellátórendszer fejlesztéséhez szükséges források tervezésében,
- f) a szociális szolgáltatások és a gyermekjóléti alapellátások működése során figyelemmel kíséri a jogszabályokban előírt feltételek teljesítését, szakmai szabályok érvényesülését, és a tapasztalatokról tájékoztatja az EMMI-t és az NSZI-t,
- g) a szociális szolgáltatásoknak és a fenntartóknak szakmai segítséget nyújt szociális szolgáltatások megszervezéséhez, szakmai módszerek bevezetéséhez és alkalmazásához, valamint más szakmai kérdésekben, szakmai ajánlásokat, útmutatókat készít, melyet felterjeszt jóváhagyásra az NSZI és az EMMI részére;
- h) segítséget nyújt a szolgáltatástervezési koncepciók kidolgozásához,
- i) az új szakmai módszereket és az új szolgáltatási formákat folyamatosan megismerteti a szociális- és gyermekjóléti alapellátási szolgáltatókkal, intézményekkel,
- j) tájékoztatja a hozzá forduló, az ellátást igénybevevő személyeket a szociális ellátás igénybevételeinek feltételeiről, az eljárásról.

2.9. A Kedvezményezett köteles részt venni az NSZI rendeletben rögzített feladatainak ellátásába az alábbiak szerint:

- a) az NSZI felkérésére a működést engedélyező kormányhivatal kirendelése alapján a bejegyzési eljárás keretében a szakmai program véleményezésében való részvétel;
- b) az NSZI felkérésére a kormányhivatal szakértőként való kirendelése alapján engedélyesek működésének ellenőrzésében való részvétel az NSZI-vel együttműködve (önállóan, az NSZI felkérése nélkül, ellenőrzést nem végezhet);
- c) szakmai ajánlások, útmutatók készítése;
- d) szakmai műhelyek szervezése;
- e) konkrét ügyekben, krízishelyzetekben esetmegbeszélések szervezése;
- f) szakmai iránymutatások, állásfoglalások készítése;
- g) statisztikák, kimutatók, felmérések, kutatások, elemzések készítése;
- h) együttműködés az egyházi módszertani intézményekkel;
- i) szakmai célvizsgálat lefolytatásában való részvétel.

A szakmatámogatási, hálózati feladatokban a jogszabály változása esetén módosítások bekövetkezhetnek.

### 3. A támogatás összege, forrása:

3.1. A támogatás összege a máodik finanszírozási időszakra: 15 200 000 Ft, azaz tizenötmillió-kettőszázezer forint.

3.2. A támogatás forrása: 20/19/12 Egyes szociális, gyermekvédelmi, gyermekjóléti és fogyatékos személyek esélyegyenlőségét elősegítő ágazati szakmai programok támogatása fejezeti kezelésű előirányzat, 5. Egyes szociális, gyermekjóléti szolgáltatások fejlesztése, szakmai feladatok támogatása részfeladata.

3.3. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 385595.

3.4. A támogatás összege nem tartalmaz általános forgalmi adót. A támogatás összege nettó támogatás, nem tartalmazza a Kedvezményezett országában megfizetett helyi adókat.

3.5. A Kedvezményezett TSZR2021-1491 számú pályázatában nyilatkozik a jelen támogatói okirat 2. pontja szerinti cél tekintetében az adólevonási jogról, az adóteher áthárításáról.

#### **4. A támogatás folyósítása:**

**4.1. A költségvetési támogatás folyósítására támogatási előlegként kerül sor az alábbiak szerint:**

**A támogatási előleg összege: 15 200 000 Ft.**

4.2. A Támogató képviseletében eljáró a támogatás összegéből 15 200 000 Ft, azaz tizenötmillió-kettőszázezer forint támogatási előleget nyújt a Kedvezményezett részére. A Támogató képviseletében eljáró a támogatási előleget a jelen támogatói okirat aláírását követő 20 napon belül egy összegben utalja át a Kedvezményezett adatai között rögzített számlájára.

4.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az általa megadott bankszámlára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

#### **5. A támogatás felhasználásának szabályai:**

5.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen támogatói okiratban meghatározott célra, a jelen támogatói okirat 2. sz. **mellékleteként** csatolt költségtervben meghatározott tételek szerinti bontásban és a **TSZR2021-1491** számú pályázati programban meghatározottak szerint használhatja fel. A Kedvezményezett kizárólag az 5.4. pont szerinti támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült és a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatja el.

5.2. Kedvezményezettnek **2022. december 31. napjáig** a Támogató képviseletében eljáró részére benyújtott, indokolt írásbeli kérelme alapján **van lehetősége módosítani** a szerződéskötéshez benyújtott költségtervét.

5.3. A felhasználás további szabályait a jelen támogatói okirat 1. sz. melléklete, az ÁSZF tartalmazza.

#### **5.4. Támogatott tevékenység időtartama és a felhasználás határideje:**

a.) A támogatott tevékenység **első éves** időtartamának

aa.) kezdő napja: 2022. május 1.

ab.) utolsó napja: 2022. december 31.

/Figyelem! Csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében. A számla kelte legkésőbb 2022. december 31-i lehet./

b.) A támogatott tevékenység időtartamának kezdő napjától kezdődően a **támogatás felhasználásának határideje: 2023. január 15.**

/A támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl. számla kifizetésének) utolsó napja./

5.5. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőt nem vonhat be.

5.6. A felek a jelen támogatói okirat teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a Támogató képviselőjében eljáró részéről: Szilaj Zsolt, pályázati igazgató, +36-30-384-3712, szilaj.zsolt@nszi.hu

a Kedvezményezett részéről: Varga Zsuzsanna; e-mail cím: varga.zsuzsanna@maltai.hu; tszr.zala.vas@maltai.hu

## 6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség:

A szakmatámogatási tevékenység felülvizsgálatára, szakmai ellenőrzésére évente kerül sor a támogatási szerződéshez kapcsolódó éves beszámoló alapján. A pályázat keretében a konzorcium köteles a tárgy év vonatkozásában **évenként február 28-ig szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni** és azt az NSZI részére megküldeni.

6.1. A Kedvezményezett a támogatás második éves felhasználásáról **legkésőbb 2023. február 28-ig** köteles szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni és átadni a Támogató képviselőjében eljáró szakmailag illetékes Pályázati Igazgatóság részére

6.2. Az elszámolásnak a támogatói okirat 4. és 5. számú (Szakmai beszámoló és Pénzügyi elszámolás formanyomtatványok, Segédlet a pénzügyi elszámolás kitöltéséhez) mellékleteinek kitöltésével a következőket kell tartalmaznia:

- a) **Szakmai beszámoló:** szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról;
- b) **Pénzügyi elszámolás:** a 5. számú mellékletben található Segédlet a pénzügyi elszámolás kitöltéséhez című dokumentum alapján összeállítva.

Az elszámolás további részleteit az ÁSZF. V. és VI. fejezet pontjai tartalmazzák.

c) A pénzügyi elszámolás során azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték külföldi pénznemben került meghatározásra és így a gazdasági eseményt alátámasztó bizonylat (számla, számviteli bizonylat) is külföldi pénznemre szól, annak végösszegét és arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. Az elszámolásba a számlák, számviteli bizonylatok (fentiek alapján számított) forintban kifejezett értékét kell beállítani. A számlaösszesítőn a forintra való átszámítás során alkalmazott árfolyamot fel kell tüntetni, és a termék/szolgáltatás megnevezése oszlopba a számla tárgyát magyar nyelven kell beírni.

d) A pénzügyi elszámolás ellenőrzése során a Támogató képviselőjében eljáró ellenőrzi a beszámolóhoz csatolt, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt oly módon, hogy **az összesítóből szűrőpróba-szerűen**

kiválasztott bizonylatok létezését és az összesítővel való egyezőségének meglétét a fenti módon záradékolt eredeti bizonylatok vagy azok hiteles másolatának bekérésével vagy helyszíni ellenőrzés során vizsgálja. Hiteles másolatként a kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el. A kiválasztásba a bizonylatok legkevesebb 5%-át, ha az összesítőn tíz darabnál kevesebb bizonylat szerepel, azok legalább 50%-át, de legkevesebb egy darab bizonylatot kell az ellenőrzésbe bevonni úgy, hogy az ellenőrzött számlák összege elérje az összesítőben szereplő érték minimum 10%-át. Hiteles másolatként a kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el.

e) A pénzügyi bizonylatokon szereplő kötelező záradék szövege: **Elszámolva az NSZI felé ... Ft a TSZR2021-1491 kódszámú pályázat terhére.**

6.3. A Kedvezményezett köteles Támogató képviselőjében eljáróval és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

6.4. Jelen okiratban meghatározott elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok az alábbi címen találhatóak meg: 1125 Budapest, Szarvas Gábor utca 58-60.

## **7. A támogatói okirat visszavonása, a támogatás visszafizetése:**

7.1. A Támogató képviselőjében eljáró a jelen okirat visszavonására jogosult, ha:

- a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- az Ávr. 96. § a) – i) szerinti esetekben, vagy
- a Kedvezményezett az előírt biztosítékot a Támogató képviselőjében eljáró által megjelölt határidőig nem vagy nem megfelelően nyújtotta be.

7.2. Ha a Támogató képviselőjében eljáró a jelen támogatói okiratot visszavonja, az addig a Kedvezményezett részére folyósított támogatás összegét az addig folyósított támogatásból a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét vissza kell fizetni a Támogató képviselőjében eljáró által megadott határidőn belül. A visszafizetés tárgyévben az előirányzat visszarendezésével, tárgyévét követő évben a Támogató képviselőjében eljáró kezelői számlájára (**10032000-01220328-50002746**) visszautalással történik a támogatói okiratszám, a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító feltüntetésével. A Támogató képviselőjében eljáró a támogatói okirat visszavonása során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és a Kedvezményezett magatartásának felróhatóságát.

7.3. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy annak összegét a Kedvezményezett köteles a Támogató képviselőjében eljáró felé haladéktalanul, de legkésőbb a beszámoló benyújtásával egyidejűleg jelezni. Kedvezményezett a fel nem használt támogatási összeget a Támogató képviselőjében eljáró külön fizetési felszólítását követően, egy összegben – jogosulatlan igénybevétel megállapítása esetén, az Ávr. 98. § szerinti kamattal – köteles visszafizetni.

A Támogató képviselőjében eljáró kezelői számlájára (**10032000-01220328-50002746**) visszautalással történik a támogatói okiratszám, a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító feltüntetésével.

## 8. A támogatási jogviszony módosítása:

8.1. Jelen támogatói okirat-módosítása kizárólag írásban történhet. A módosítás részletes feltételeit az **1. sz. melléklet IV. pontja** tartalmazza. A Kedvezményezettnek támogatói okirattal létrejött támogatási szerződéses jogviszony módosítására irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató képviselőjében eljáró részére előterjesznie. Kedvezményezett kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet támogatói okirat-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. Támogatói okirat-módosítás keretében sor kerülhet különösen a feladat költségvetésének módosulása, valamint a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában bekövetkezett változás miatt, amely módosítást a Kedvezményezett az eredeti vagy a korábban módosított támogatói okiratban a támogatott tevékenység véghatáridejének leteltéig írásban kezdeményezheti.

Jelen pályázat vonatkozásában költségcsoportnak számít: 1. Szakmai megvalósítók költségei; 2. Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei; 3. Útiköltség, kiküldetési költségek; 4. Szakmai egyéb költségek;

8.2. A Támogató képviselőjében eljáró a Kedvezményezett nem kellően megalapozott támogatói okirat-módosítási kérelmét elutasítja. Amennyiben a módosítás szükségessége a Kedvezményezettnek felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató képviselőjében eljáró választ a támogatói okirat-módosítás és szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények (támogatói okirat visszavonása) között.

8.3. Támogató képviselőjében eljáró az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján jogosult jelen támogatói okirattal létrejött támogatási szerződéses jogviszonyt egyoldalúan, a Kedvezményezett javára módosítani.

### 8.4. Nem kell a támogatási jogviszonyt módosítani, ha

a műszaki, szakmai tartalom megváltozása olyan jellegű, amely során a kedvezményezett által nyilatkozatban vállalt tulajdonsághoz vagy képességhez mérten a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás valósul meg.

## 9. Biztosítékok:

9.1. A Kedvezményezett az alábbi biztosítéko(ka)t **legkésőbb a támogatás folyósításáig kell a Támogató képviselőjében eljáró rendelkezésére bocsátania:**

- a Kedvezményezett számlavezető pénzügyi intézménye által ellenjegyzett, a jelen okirat 5.4. pontjában meghatározott ellenőrzési véghatáridővel megegyező határidőig a Támogató képviselőjében eljáró javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, csak a Támogató képviselőjében eljáró írásbeli hozzájárulásával visszavonható, beszédési megbízásra felhatalmazó nyilatkozata pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt; amennyiben a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről

Amennyiben a Kedvezményezett határidőn belül nem teljesíti a támogatás visszafizetésére a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése felhatalmazás útján beszédési megbízással történik.

A Kedvezményezett kijelenti, hogy a bejelentetteken kívül további bankszámlája nincs; ezzel összefüggésben kötelezettséget vállal arra, hogy ha új bankszámlát nyit, azt 8 napon belül bejelenti a Támogató képviselőjében eljárónak, egyúttal csatolja az új bankszámlára vonatkozó – a fentiekben

meghatározott tartalmú - beszédési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, és egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről

Amennyiben a Kedvezményezett határidőn belül nem teljesíti a támogatás átadására a jelen okiratban meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése a 10.1. pontban meghatározott felhatalmazás útján beszédési megbízással történik. A Kedvezményezettnek a bejelentetteken kívül további magyarországi bankszámlája nincs; ezzel összefüggésben köteles arra, hogy ha új bankszámlát nyit, azt 3 napon belül bejelenti a Támogató képviselőjében eljárónak, egyúttal csatolja az új bankszámlára vonatkozó – a 10.1. pontban meghatározott tartalmú - beszédési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, és egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

9.2. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatás teljes összegét vagy annak egy részét tárgyi eszköz beszerzésre, illetve egyéb beruházás megvalósítására fordítja, köteles a támogatás segítségével beszerzett, illetve bővített tárgyi eszközöket az alapító okiratában és a jelen okiratban megjelölt céloknak megfelelően működtetni. A Kedvezményezett működtetési kötelezettsége körében a tárgyi eszközt saját költségén fenntartja, rendeltetésszerűen üzemelteti, és az adott tárgyi eszköz kezelésére vonatkozó szabályok szerint javíttatja, illetve folyamatos karbantartásáról gondoskodik. A Kedvezményezett az előzőeken túlmenően is köteles a tárgyi eszköz állagmegóvásáról és vagyoni szempontú védelméről folyamatosan gondoskodni.

## 10. Egyéb rendelkezések:

10.1. Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb - a pályázati kiírásban meghatározott, a támogatási igényben ismertetett, vagy a jogszabályban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben rögzített - feltételeiben változás következik be, - különösen ha a Kedvezményezett ellen csőd vagy felszámolási eljárás indul, vagy a helyzetében olyan változás áll be amely jelen okirat célját veszélyezteti vagy ellehetetleníti - a Kedvezményezett a tudomására jutástól, vagy az eljárás megindulásától számított **8 (nyolc) napon belül köteles azt írásban bejelenteni** a Támogató képviselőjében eljárónak.

10.2. Ha a Támogató képviselőjében eljáró a 10.2. pont szerinti bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez a 10.2. pontban meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követően 8 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetési támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy jelen okiratban meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, az Ávr. 98. § (5) bekezdése szerinti részleges visszafizetés elrendelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

10.3. A jelen támogatói okirattal összefüggő adatok **nem minősülnek üzleti titoknak**, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiekől eltérően azonban a Támogató képviselőjében eljáró nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról történő beszámolóval egyidejűleg kifejezetten és elkülönítetten megtiltotta.

10.4. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során – szükség szerint – megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési

eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa. Azt, hogy a Kedvezményezett eleget tett-e a közbeszerzési jogszabályoknak, a Támogató képviselőjében eljáró a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 43. §-a alapján közzétett dokumentumokból ellenőrzi. A Kedvezményezett köteles – *a közbeszerzési eljárás lezárását követő 15 napon belül, de legkésőbb* a jelen támogatói okiratban meghatározott beszámoló benyújtásával egyidejűleg – az ellenőrzéshez (az eljárás beazonosításához) szükséges adatokat a Támogató képviselőjében eljáró részére írásban szolgáltatni. A fenti ellenőrzés során a Támogató képviselőjében eljáró bekérheti a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezett által támogatott tevékenység megvalósításába bevont közreműködő által folytatott közbeszerzési eljárás során a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint keletkezett dokumentumokat. A Kedvezményezett köteles a Támogató képviselőjében eljáró által kért dokumentumokat a Támogató képviselőjében eljáró által megadott határidőig benyújtani. A Támogató képviselőjében eljáró továbbá jogosult a fenti dokumentumokat a helyszínen ellenőrizni. A Kedvezményezett köteles a támogató képviselőjében eljárót haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben az általa lefolytatott közbeszerzési eljárás ellen jogorvoslati eljárás indult.

Az Ectv. 75. § (1) bekezdése alapján 2012. január 1. napját követően csak olyan civil szervezet kaphat költségvetési támogatást - ide nem értve az Ectv. 54. § szerinti támogatásokat -, amely az Ectv. 30. § szerint letétbe helyezte beszámolóját.

10.5. Jelen támogatói okirat alapján a Támogató képviselőjében eljáró és Kedvezményezett közötti támogatási szerződéses jogviszony a támogatói okirat közzétételének napján jön létre. A támogatói okirat a Kedvezményezett kérelmében foglaltakkal megegyezően került kiadásra, ezért nem szükséges nyilatkoznia a támogatói okirat elfogadásáról.

10.6. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatási jogviszony hatálya alatt a Kedvezményezett személyében jogutódlás történik, akkor a jogutód a jogutódlást követő 30 napon belül írásban köteles nyilatkoznia arról, hogy az Áht.-nak és a támogatási jogviszonynak a Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

10.7. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban az Áht. és az Ávr. – az irányadók.

10.8. A felek a jelen jogviszonyból eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

10.9. A jelen támogatói okirat kiadására az Áht. 48.§ (1) bekezdés b.) pont, és az Ávr. 65/A. § (1) ba) pontja alapján került sor.

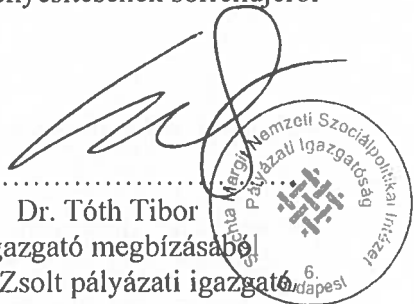
A támogatói okirat 4 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 1 db a Támogatónál, 2 db a Támogató képviselőjében eljárónál marad, 1 db a Kedvezményezettnek kerül megküldésre.

#### **Mellékletek:**

1. Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF)
2. Költségterv
3. Konzorciumi megállapodás
4. Szakmai terv
5. Pénzügyi elszámolás formanyomtatványok, Segédlet a pénzügyi elszámolás kitöltéséhez
6. Felhatalmazás beszédési megbízáshoz a Kedvezményezett összes számlaszámára vonatkozóan

7. Kérelem a Támogatói Okirat módosításához formanyomtatvány
8. Alírási címpéldány és létesítő okirat VAGY Nyilatkozat ezen dokumentum meglétéről
9. Nyilatkozat a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről

Budapest, 2022. 2022 JÚN 17.



.....  
Dr. Tóth Tibor  
főigazgató megbízásából  
Szilaj Zsolt pályázati igazgató  
Támogató képviselőként eljáró  
(ph.)

.....  
Juhász Renáta  
pályázatkezelési referens  
szakmai ellenjegyző  
Támogató képviselőként eljáró

.....  
Kovács Andrea  
gazdasági igazgató  
pénzügyi ellenjegyző  
Támogató képviselőként eljáró



Az eredetivel mindenben  
meg egyező hiteles másolat



MAGYAR MÁLTAI  
SZERETETSZOLGÁLAT  
EGYESÜLET  
Nyugat-Dunántúli Régió  
9021 Győr, Amadé L. u. 1.  
Számv. 11784009-20201148  
Adósz. 19025702-2-43



Magyar Máltai  
Szeretetszolgálat

MEGHATALMAZÁS

Aláírott Kozma Imre (szül.: Győrzámoly, 1940. június 04.; an.: Csontos Anna; lakcím: 1023 Budapest, Frankel Leó út 54.; sz.ig.sz.: 159487AH) a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület (székhely: 1125 Budapest, Szarvas Gábor út 58-60.; bejegyző végzés: 7.Pk.60010/1989/1; nyilvántartási szám: 01-02-0000010; adószám: 19025702-2-43; statisztikai számjel: 19025702-9499-529-01) elnöke meghatalmazom Szalai Ferenc-et (szül: Kunsziget, 1954. június 24., a.n.: Keller Irén; lakcím: 9021 Győr, Munkácsy M. u. 12. fsz. 1.; sz.ig.szám: 041833BE), a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Nyugat-Dunántúli Régiójának régióvezetőjét és Panker Mihály Attilá-t (szül.: Győr, 1965. október 04.; a.n.: Jáger Erzsébet; lakcím: 9141 Ikrény, Rába utca 12.; sz.ig.sz.: 294259AE), a fentnevezett Régió regionális ügyvezetőjét hogy a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület nevében a fenntartói, munkáltatói és pályázati képviseleti jog tárgyában a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Nyugat-Dunántúli Régiójának területén együttesen teljes joggal eljárjanak, illetve az aláírási, szerződéskötési- és bontási jogot együttesen gyakorolják. A regionális ügyvezető egyedül jogosult gyakorolni az utasítási jogot.

Meghatalmazottak a Régió területén közüzemi szolgáltatásokkal kapcsolatos ügyintézésre írásbeli megbízást adhatnak munkatársuk részére.

A meghatalmazottak a meghatalmazást annak aláírásával elfogadják. A meghatalmazás 2024. július 31-ig, ill. ezen belül visszavonásig érvényes.

Budapest, 2020. augusztus 01.

Meghatalmazó  
Kozma Imre  
elnök

Meghatalmazott  
Szalai Ferenc  
régióvezető



MAGYAR MÁLTAI  
SZERETETSZOLGÁLAT  
EGYESÜLET

Meghatalmazott  
Panker Mihály Attila  
regionális ügyvezető

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás: .....

Név: ..... TIHANYI GÁBOR.....

Lakcím: ..... 1125 Bp. Mátyás u. 29.....

Sz.ig.sz.: ..... 071942BE.....

Aláírás: .....

Név: ..... PÉNTEK HÖNYKA.....

Lakcím: ..... 9124 Gyömöre, Ady u. 22.....

Sz.ig.sz.: ..... 049584DE.....

Székhely:

H-1125 Budapest,  
Szarvas Gábor út 58-60.

Levelezési cím:

H-1255 Bp., Pf. 20

(H-1011 Bn. Bem rkn 28)

Telefon:

+36-1-391-4700

+36-1-391-4704

Fax:

+36-1-391-4728

Web:

www.maltai.hu

E-mail:

mmszok@maltai.hu

Bankszámlaszám:

OTP Bank Nyrt.

11784009-20005320-00000000

Adószám:

19025702-2-43



Az eredetivel mindenben  
megegyező hiteles másolat



MAGYAR MÁLTAI  
SZERETTSZOLGÁLAT  
EGYESÜLET  
Nyugat-Dunántúli Régló  
9021 Győr, Amadé L. u. 1.  
Számsz.: 11784009-20201148  
Adósz.: 19025702-2-43

## ALÁÍRÁSI CÍMPELDÁNY

Alulírott **Pankér Mihály Attila** (született: Győr, 1965. október 4., anyja neve: Jáger Erzsébet) 9141 Ikrény, Rába utca 12. szám alatti lakos, mint a **Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület** (székhelye: 1125 Budapest, Szarvas Gábor út 58-60., rövid név: MMSz, a szervezet nyilvántartási száma: 01-02-0000010, adószáma: 19025702-2-43) **Nyugat-Dunántúli Régiójának regionális ügyvezetője** nevemet az alábbiak szerint írom:



**Dr. Stánicz Rudolf**  
közigazgató  
9021 Győr, Aradi vértanúk útja 13. I. emelet  
Levélcím: 9001 Győr, Pf. 679  
Telefon/Fax: 96/313-661, 320-630  
Hivatali tárhely elérhetőség:  
(MOKKIT, KRID: 342479118), K21014

**21014/Z/201/2020.**

Doktor Stánicz Rudolf győri közigazgató tanúsítom, hogy **Pankér Mihály Attila** (született: Győr, 1965. október 4., anyja születési neve: Jáger Erzsébet, magyar állampolgár) 9141 Ikrény, Rába utca 12. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a **294259AE** számú személyazonosító igazolvánnyal, lakcímét a **458268 GL** számú lakcímet és személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, fenti címpéldányt a mai napon előttem saját kezűleg írta alá.

Győr, 2020. (Kettőezer-huszdik) év, június hó 19. (tizenkilencedik) napján



doktor Stánicz Rudolf  
közigazgató



Az eredetivel mindenben  
meg egyező hiteles másolat



MAGYAR MÁLTAI  
SZERETETSZOLGÁLAT  
EGYESÜLET  
Nyugat-Dunántúli Régió  
9021 Győr, Amadé L. u. 1.  
Számsz.: 11784009-20201148  
Adósz.: 19025702-2-4

## ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **Szalai Ferenc** (született: Kunsziget, 1954. június 24. anyja neve: Keller Irén) 9021 Győr, Munkácsy Mihály utca 13. szám alatti lakos, mint a **Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület** (székhelye: 1125 Budapest, Szarvas Gábor út 58-60., rövid név: MMSz, a szervezet nyilvántartási száma: 01-02-0000010, adószáma: 19025702-2-43) **Nyugat-Dunántúli Régiójának régióvezetője** nevemet az alábbiak szerint írom:

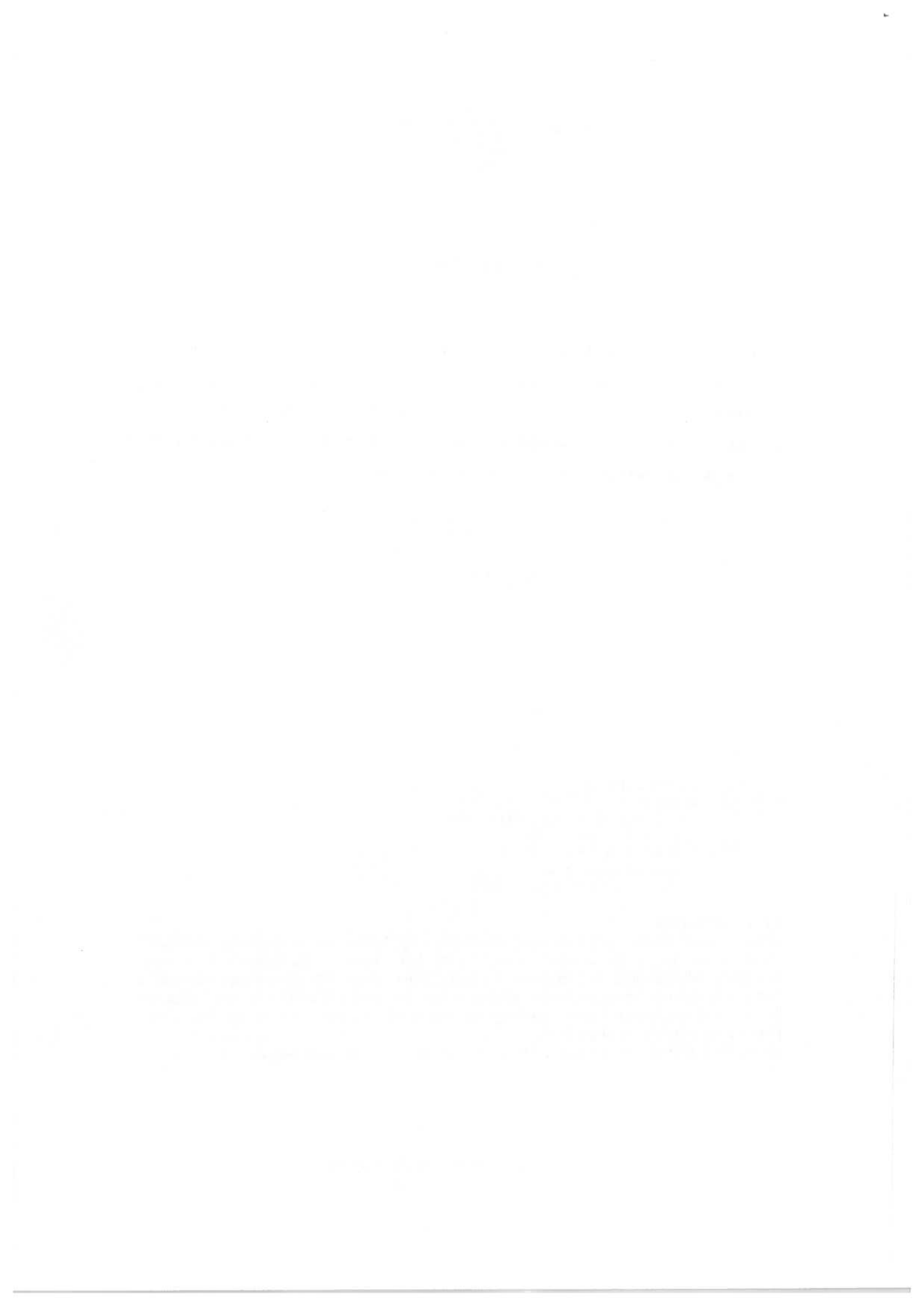


**Dr. Stánicz Rudolf**  
közjegyző  
9021 Győr, Aradi vértanúk útja 13. I. emelet  
Levélcím: 9001 Győr, Pf. 679  
Telefon/Fax: 96/313-661, 320-630  
Hivatali tárhely elérhetőség:  
(MOKKIT, KRID: 342479118), K21014

**21014/Z/471/2020.**

Doktor Stánicz Rudolf győri közjegyző tanúsítom, hogy **Szalai Ferenc** (született: Kunsziget, 1954. június 24., anyja születési neve: Keller Irén, magyar állampolgár) 9021 Győr, Munkácsy Mihály utca 12. földszint 1. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a **041833BE** számú személyazonosító igazolvánnyal, lakcímét a **978117 LH** számú lakcímlet és személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, fenti címpéldányt a mai napon előttem saját kezűleg írta alá. -----  
Győr, 2020. (Kettőezer-huszdik) év, december hó 9. (kilencedik) napján-----







## FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt Számlavezető Intézet!  
OTP Bank Nyrt.  
1051 Budapest, Nádor u. 6.  
(számlavezető neve és címe)

Megbízom/megbizzuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11784009-20201148
Kedvezményezett neve:	Nemzeti Szociálpolitikai Intézet
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-00362416-00000000

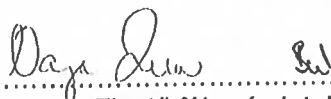
A felhatalmazás időtartama: 2021. év, október hó 11. naptól visszavonásig

A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

További feltételek:

- beszedési megbízásonkénti felső értékhatár nincs
- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza


Kelt: Győr, 2021. év október hó 11. nap

  
.....  
Fizető fél számlatulajdonos

### Záradék:

Kijelentjük, hogy a felhatalmazó levél aláírása az általunk nyilvántartott formában és módon megtörtént, amelyért felelősséget vállalunk. A jelen felhatalmazó levelet, mint a Fizető fél fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató nyilvántartásba vettük.

Kelt: ....., 2021. év ..... hó ..... nap

  
.....  
Számlavezető kégszerű aláírása és bélyegzője

Észak-dunántúli Régió  
Győri Igazgatóság  
2021. október 11.  
Jankovits Katalin  
csoportvezető

Siska Anikó  
főelőadó



Költségterv  
2022.05.01. - 2022.12.31.

A pályázat címe: "Területi szakmatámogatási rendszer létrehozása, szakmatámogatási feladatok ellátása 2021" (TSZR2021)  
Ellátni kívánt területi egység: Vas, Zala  
Pályázó gazdálkodó szervezet neve: Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Gondviselés Háza Domb Otthon - Zalaapáti

Költségcsoport/ költség- sor sorozá- ma	Kiadás megnevezése	Mennyiségi egység (pl.: fő, db, alkalom, stb.)	Mennyiség	Egyeségár (Ft)	Költség összesen (Ft)	Számításokkal alátámasztott éves indoklás tételenként (A mennyiségi egységeket és időtartamot is jelölve.)
1.	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei				10 450 000	
1.1.	főállású módszertani munkatárs - bérköltség	hónap	8	430 789	3 446 312	Főállású munkatárs havi bruttó 430.789 Ft-os bérköltsége 8 hónapra vetítve 2022. május 1. napjától 2022. december 31. napjáig, mely tartalmazza az alapbért és a munkáltatói döntésen alapuló keresetkiegészítést.
1.2.	főállású módszertani munkatárs - foglalkoztatási terhelő adók és járulékok	hónap	8	56 002	448 016	A főállású munkatárs 8 havi bérrel terhelő adók és járulékok (13% Szociális hozzájárulási adó) 2022. május 1. napjától 2022. december 31. napjáig.
1.3.	szakmai megvalósítók - bérköltségek				0	
1.4.	szakmai megvalósítók - foglalkoztatást terhelő adók és járulékok				0	
1.5.	szakmai megvalósítók - vállalkozói díjak	hónap	8	422 000	3 376 000	A konzorciumi tagok által delegált 4 fő szakmai munkájának, 1 fő adminisztrációs munkatársnak a díjazása, havi jutalása 2022. május 1. napjától 2022. december 31. napjáig terjedő időszakokra vonatkozóan, vállalkozói számla ellenében, megbízási szerződés keretén belül, 1 fő esetében 122.000 Ft, 1 fő esetében 80.000 Ft, 1 fő esetében 40.000 Ft, 2 fő esetében pedig 90.000 Ft összeggel tervezve.
1.6.	szakmai megvalósítók - megbízási díjak	hónap	8	348 000	2 784 000	A konzorciumi tagok által delegált fő szakmai munkájának díjazása, havi jutalása 2022. május 1. napjától 2022. december 31. napjáig terjedő időszakokra vonatkozóan, 3 fő esetében 40.000 Ft, 2 fő esetében havi 90.000 Ft, további 1 fő esetében pedig 48.000 Ft havi összeggel tervezve.
1.7.	szakmai megvalósítók - megbízási díjakkal terhelő költségek	hónap	8	40 718	325 744	A konzorciumi tagok által delegált 6 fő szakmai jutalmát terhelő 13% SZOCHO, annak havi 90%-ának elapját figyelembe véve 2022. május 1. napjától 2022. december 31. napjáig terjedő időszakokra vonatkozóan, 3 fő esetében havi 9360 Ft, 1 fő esetében havi 10530 Ft, további 1 fő esetében pedig 5616 Ft havi összeggel tervezve.
1.8.	személyi jellegű egyéb kifizetések	hónap	8	12 500	100 000	Főállású munkatárs részére havi bruttó 10.000 Ft értékben SZÉP Kártya jutalás, mely december hónapban további 20.000 Ft, mely így havi átlagra bontva 12.500 Ft, így 2022. május 1. napjától 2022. december 31. napjáig terjedően.
1.9.	munkaköri alkalmassági vizsgálat díja				0	
2.	Szakmai tevékenységjelhez kapcsolódó szolgáltatások költségei				3 240 000	
2.1.	szakértői szolgáltatások költségei	óra	405	8 000	3 240 000	Szakmai tevékenységet segítő külső szakértők bevonásához kapcsolódó költségek, 2022. május 1. és 2022. december 31. közötti időszakokra vetítve, 8000 Ft/óra díjjal kalkulálva.
2.2.	szakértői díjak				0	
3.	Szakmai megvalósításához kapcsolódó üzemeltetési költségek				411 291	
3.1.	utazási költség				0	
3.2.	szállás költség				0	
3.3.	helyi közlekedés költsége				0	
3.4.	kiküldetési költségek				0	
3.5.	üzemanyag költség	hónap	8	20 000	160 000	A projektben beszerzett gépjármű 2022. május 1. napjától 2022. december 31. napjáig vetített üzemanyag költséggel, havi 20.000 Ft-al tervezve.
3.6.	gépjármű biztosítási díjak	év	1	101 291	101 291	A gépjármű kötelező és casco biztosításának költsége 8 hónapra vetítve, (KGFBS éves díj június 30-ig: 7674 Ft; július 1-december 31.: 24 685 Ft; CASCO éves díj: 103.649 Ft 2022. május 1. és 2022. december 31. között: 89.032 Ft)
3.7.	karbantartási költség	alkalom	1	150 000	150 000	A projektben beszerzett gépjármű karbantartási költsége 2022. évben mely során 4 db új nyári gumit és 4 db új lemezfelni kívánunk beszerezni.
4.	Szakmai megvalósításához kapcsolódó egyéb költségek				1 068 683	
4.1.	telefonköltség	hónap	8	1270	10 160	A módszertani munkatárs havi telefonköltsége 1.270 Ft. 8 hónap alatt 10.160 Ft.
4.2.	anyagköltség (rodaszor, nyomtatvány)				0	
4.3.	internetköltség	hónap	8	680	5 440	A módszertani munkatárs havi mobilnet költsége 680 Ft. 8 hónap alatt 5.440 Ft
4.4.	közvetlen díjak				0	
4.5.	egyéb rezsi költség				0	
4.6.	postaköltség				0	
4.7.	nyomdai költségek	alkalom	1	433 053	433 053	A konzorcium megjelenését biztosító nyomdai termékek tervezése és gyártása 2022. évre vonatkozóan, illetve egy darab roll-up tábla szerkesztése és gyártása.
4.8.	diszeminációhoz kapcsolódó kommunikációs költségek				0	
4.9.	gépjármű beszerzése és kapcsolódó átviteli költségek (konzorciumonként maximum bruttó 2 millió Ft értékben)				0	havi bruttó 4000 Ft/óra
4.10.	2021. évben informálási és infokommunikációs eszközbeszerzés (konzorciumonként maximum 1 millió Ft értékben)				0	havi bruttó 4000 Ft/óra
4.11.	rendezvényekhez kapcsolódó reprezentáció	alkalom	1	470 000	470 000	A konzorcium által szervezett rendezvények elhívására megjelenését biztosító catering beszerzése, 2022. május 1. napjától 2022. december 31. napjáig 1 nagy zárórendezvényhez catering igénybevétele 100 fő részvételével tervezve 350.000 Ft értékben, illetve az időszakban tervezett 8 szakmai műhelyhez kapcsolódó catering alkalmanként 20.000 Ft értékben.
4.12.	egyéb szakmai megvalósításához kapcsolódó költség				0	
4.13.	kis értékű eszközbeszerzés	1	db	150 000	150 000	A konzorcium részére egy darab daráló kávéfőző beszerzése mely a rendezvények biztosításához szükséges. (Philips EP2230/10 Series 2200 LatteGo Kávéfőző)
4.14.	nagy értékű eszközbeszerzés, kölcsönzés				0	
Igyényelt támogatás mindösszesen:					15 200 000	

Igyényelt támogatási összeg: 15 200 000 Ft

Kelt: Győr, 2022. május 18.

*[Handwritten signature]*  
Cégszerű aláírás



NSZI  
ÉRKEZETT  
2022. máj. 17.  
Érk. szám: 2310/2022  
Iktató szám:

